

受付番号	
------	--

逗子文化プラザ 市民交流センター 設備使用申請書

申請日：2025年__月__日

市民交流センター館長殿

記入者：_____

次のとおり、逗子文化プラザ市民交流センター設備の使用を申請します。

- 【使用目的】・ロッカー（活動に必要な事務用品などの保管に使用します。）
・レターケース（団体内での連絡、団体間の情報交換、活動のPRなどに使用します。）

利用者番号		
使用団体	団体名	(ふりがな) _____
	代表者名	(ふりがな) _____
	住 所	〒 _____
	電 話	_____
設備使用申請担当者	氏 名	(ふりがな) _____
	住 所	〒 _____
	電 話	_____
	E-mail	_____

情報登録シート 提出の有無	有 ・ 無
------------------	-------

※無しの場合は情報登録シートの記入をお願いします。

使用期間	使用設備（希望する設備に☑）				
2025年4月1日（火）～2026年3月31日（火）	☐ ロッカー(大)	暗証番号(4 桁)			
	☐ ロッカー(小)	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			
2025年4月1日（火）～2026年3月31日（火）	☐ レターケース				

館長	職員	担当