

**逗子市都市公園有料公園施設指定管理者 提案課題**

**令和7年5月**

**逗子市**

## 返子市都市公園有料公園施設指定管理者 提案課題

### I 管理運営上の基本方針（2枚）

返子市都市公園有料公園施設（以下「有料公園施設」という。）を管理運営する上での、総合的な基本方針について示してください。

- 1 市のスポーツ推進における位置づけと、求められる役割に対する方針
- 2 指定管理期間（3年間）にわたる総合的な方針

### II 施設運営（5枚）

「I 管理運営上の基本方針」で掲げた内容を、どのように具体的に展開するかということも含めて、施設運営に対する方針と取組みについて記載してください。

- 1 施設運営を行う上での方針（1枚）

以下を踏まえて、施設運営を行う上での方針と取組みについて記載してください。

  - ア 貸出業務に対する考え方、工夫、提案
  - イ 地域への働きかけや、利用者や市民の意見の活用
- 2 利用者サービスの向上に向けた取組み（2枚）
  - ア 利用者サービス全般に対する方針を示してください。
  - イ スポーツ活動を行おうとする人や利用者に対して、どのような支援ができるか記載してください。
  - ウ 現在の利用料金設定の枠組み及び料金設定は変更できません。その上で、利用の少ない曜日や時間帯による利用料金の割引制度等、提案があれば記載してください。
  - エ その他、特記すべき提案があれば記載してください。
- 3 効率的、効果的な運営に向けた取組み（1枚）
  - ア 稼働率を上げるための工夫や提案について記載してください。
  - イ その他、特記すべき提案があれば記載してください。
- 4 コンプライアンス、個人情報保護についての方針と取組み（1枚）
  - ア コンプライアンス、個人情報保護についての方針を示してください。
  - イ 上記を実現するための取組みや、職員研修の方法等を具体的に記載してください。
  - ウ その他、特記すべき提案があれば記載してください。

### III 広報活動（1枚）

- 1 広報活動の目的、方針、取組みについて記載してください。

- 2 その他、特記すべき提案があれば記載してください。

#### IV 自主スポーツ事業（4枚）

- 1 自主スポーツ事業を行う上での方針について示してください。（1枚）
  - ア 自主スポーツ事業に対する基本的な考え方
  - イ 自主スポーツ事業の達成目標の設定
- 2 1の方針を踏まえて、指定管理期間（3年間）の自主スポーツ事業の展開の仕方を示してください。（1枚）
- 3 自主スポーツ事業の具体的な特色ある提案（事業の目的、ターゲット、内容、仕組み、効果、収支を含む。）をしてください。（A4又はA3 各1枚×2事業＝2枚 様式自由）

#### V 施設管理（3枚）

- 1 施設管理を行う上での方針（1枚）

有料公園施設の施設管理を行う上での方針と取組みについて記載してください。
- 2 安全管理と危機管理に対する方針と取組み（1枚）
  - ア 施設を安全に管理し利用者に提供していくための方針と、それを実現するための具体的な取組みや方法について記載してください。
  - イ リスクマネジメントに対する方針と具体的な取組みについて記載してください。
  - ウ 想定される非常時を示した上で、その対応について、方針と具体的な取組みを記載してください。
- 3 施設管理の改善に向けた方針と取組み（1枚）

施設管理の改善に取り組むための、組織的な仕組みや方法、流れ等について記載してください。

#### VI 目標設定と自己評価（2枚）

- 1 目標設定（1枚）

指定期間中の達成目標とその取組みについて具体的に記載してください。
- 2 自己評価の方針と取組み（1枚）
  - ア 自己評価の方針と取組みについて記載してください。
  - イ 上記に基づいた、自己評価の実施時期、実施項目等の計画について記載してください。

## VII 組織及び人員配置（3枚）

### 1 管理運営組織（1枚＋別紙）

- ア 有料公園施設を運営する組織図（組織ツリー）を示してください。その中で各職員の事業者との雇用関係（確定していない場合には現時点で想定できる関係）を明示してください。外部委託する場合には委託先（未定の場合は想定している委託先）とその業務について記載してください。
- イ 上記の組織が、有料公園施設の運営を行っていく上で優れている点を具体的に記載してください。
- ウ 各職員の勤務体制（勤務時間、休日設定等）の具体的な勤務表（4週間分）を作成してください。（※勤務表は別紙として可）

### 2 必要人材の配置と職能（1枚）

上記の組織図を前提に、組織図に明示されている職員全てを職能ごとに類型化してください。それぞれの職種ごとに行う業務内容、必要な職能（資格、技能、経験）等を示した上で、館長、統括責任者及びそれぞれの職種の責任者を明示してください。既に配置を想定している具体的な人材がいる場合は、その氏名、経歴、資格等を記載してください。未定の職種については、採用の条件（経験、資格、経歴等）を記載してください。

### 3 職員、スタッフの教育（1枚）

業務委託先も含めた、職員の研修・教育等の方針と具体的な取組みや実施計画について記載してください。

## VIII 収支予算書及び実績（4枚）

### 1 収支に関する基本的な考え方（1枚）

- ア 経営的視点  
公立施設における公共性と経済性についての基本的な考え方を示してください。
- イ 経費削減の考え方と具体的な方策  
上記の考え方を踏まえ、施設の設置目的を達成するために必要な管理運営を行った上で、効率的な運営を行っていくための考え方と方策について提案してください。

### 2 指定管理期間中の収支予算書（3年分）（3枚）

指定管理期間中の収支予算書を様式に従って作成してください。  
消費税及び地方消費税込みで算出してください。

## IX 自由提案（1枚）

有料公園施設を管理運営していくに当たり、提案すべき事項があれば自由に記載してください。