

令和 6 年度逗子市住民税非課税世帯生活支援金
支給申請書（請求書）

逗子市長

1 申請・請求者（世帯主）

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	現 住 所
	大正・昭和・平成 年 月 日	住所 電話 ()

2 申請者（世帯主）が属する世帯の状況

	(フリガナ) 氏 名	申請者 (世帯主)との 続柄	生年月日	生計を同一にする 児童である	令和 6 年 1 月 1 日時点の住所 (<u>現住所と異なる場合に記載</u>)
1	(申請者(世帯主))	本人			
2			大・昭・平・令 年 月 日	☐ 同一 ☐ 異なる	
3			大・昭・平・令 年 月 日	☐ 同一 ☐ 異なる	
4			大・昭・平・令 年 月 日	☐ 同一 ☐ 異なる	
5			大・昭・平・令 年 月 日	☐ 同一 ☐ 異なる	

3 受取方法等（原則申請者（世帯主）名義の口座に振り込みます。長期間入出金のない口座は記入しないでください。）

- ☐ ① 申請者（世帯主）名義の公金受取口座への振込を希望します。
公金受取口座（マイナンバーカードを使ってデジタル庁に登録する口座）を必ず事前に登録してください。
- ☐ ② 下記の口座への振込を希望します。（裏面 **提出書類** も必ず確認してください。）

金 融 機 関 名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでご記入ください。)	口座の <u>カナ</u> 名義
1. 銀行 4. 信連 2. 金庫 5. 農協 3. 信組 6. 漁協	本・支店 本・支所 出張所	1 普通 2 当座		
金融機関番号	店番号			

ゆうちょ銀行	通帳記号 6桁目がある場合は※欄に ご記入ください。	通帳番号 (右詰めでご記入ください。)	口座の <u>カナ</u> 名義
通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された 記号・番号をご記入ください。	1 ※		

- ☐ ③ 窓口での現金支給を希望します。
金融機関で口座が作れないなど、どうしても口座による受け取りができない方に限ります。また、原則申請者（世帯主）本人の受取のみ可能です。

【代理人が申請・請求・受給を行う場合】

代 理 人	フリガナ 代理人氏名	申請者（世帯主）との関係	代理人生年月日	代理人住所
			大正・昭和・平成 年 月 日	
			日中に連絡可能な電話番号 ()	
上記の者を代理人と認め、令和 6 年度逗子市住民税非課税世帯生活支援金の ☐ 申請・請求 ☐ 申請・請求及び受給 を委任します。 (法定代理の場合は選択不要)				申請者 (世帯主) 氏名 署名(又は記名押印)

裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、□にチェック（レ）してください。

☐ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

令和6年度返子市住民税非課税世帯生活支援金（以下「支援金」という。）の支給要件※に該当します。
※ 支援金（こども加算分を含む。）の支給対象となるには、以下の要件を全て満たすことが必要です。

①

ア 世帯全員が、令和6年度住民税非課税に該当します。

イ 世帯全員が、令和6年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている者ではありません。
※住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、ご家族等に確認してください。

ウ 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。

エ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいません。

②

既に本支援金の支給を受けた世帯、または当該世帯の世帯主もしくは世帯員であった者のみで構成される世帯ではありません。
（なお、令和6年12月14日以降に生まれた新生児は除く）

③

他自治体から同制度の給付金の支給を受けた世帯ではありません。

④

支援金の支給要件の該当性等を審査等するため、市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求めることや提供することに同意します。

⑤

公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。

⑥

この申請書は、市において支給決定をした後は、支援金の請求書として取り扱います。

⑦

市が支給決定をした後、申請書（請求書）の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年7月31日までに、市が申請・請求者（世帯主）に連絡し、確認ができない場合には、支援金が支給されないことに同意します。

⑧

支援金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や支援金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、支援金を返還します。

提出書類

☐

令和6年度返子市住民税非課税世帯生活支援金支給申請書（請求書）（本書）

※申請を必要とする世帯の場合、必要事項をご記入のうえ、この申請書（請求書）を提出してください。

☐

申請・請求者（世帯主）の本人確認書類のコピー

※申請者（世帯主）本人（及び代理人）の運転免許証、マイナンバーカード（表面）、パスポート、健康保険証、年金手帳、介護保険証等のコピーを添付してください。

☐

受取口座を確認できる書類のコピー

※通帳やキャッシュカードのコピー等、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人（カナ）を確認できる部分のコピーを添付してください。

☐

令和6年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和6年度住民税非課税証明書』のコピー

【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。
（チェック漏れや添付書類の不備がある場合、支給を受けられません。）

上記記入内容に相違ありません。

年 月 日 申請者（世帯主）氏名