

e-kanagawa（逗子市）での採用試験申込方法について

1. 利用者登録

電子申請システムを利用するには、利用者登録が必要です。利用者登録をしていない方は、利用者登録から始めてください。

- ① e-kanagawa（逗子市）のメニューから「利用者登録」を選択します。



- ② 利用規約を確認し、「同意する」を選択します。



③利用者区分で個人を選択し、メールアドレスを入力して「登録する」を選択します。

e-KANAGAWA 進子市 電子申請システム ログイン 利用者登録

申請書体選択 申請書ダウンロード

申請書申込 申込内訳照会 領票請求照会

利用者管理

メールアドレス入力 (利用者登録)

登録されたメールアドレスを入力してください。
登録したメールアドレスは、その電子申請機能IDとなります。
【登録する】ボタンを押すと、入力されたメールアドレスに利用登録URLが送信されたメールが送信されます。
URLにアクセスし、必要情報を入力して登録完了となります。

また、登録メールが到着する際には、「auto-uzaki@shinsei-kanagawa.jp」からのメール受信が可能な状態に設定してください。

上記の作業を行った後、利用者登録URLを登録したメールアドレスが異なる場合は、別のメールアドレスを使用して登録を行ってください。
なお、登録URLメールアドレスにアクセスして登録が完了しない場合は、別のメールアドレスを使用して登録を行ってください。
最後に、登録URLのメールでは、登録URLでURLリンク付きメールを送信する機能が有効なため、その場合も同様にメールアドレスが可能な状態に設定してください。

メールアドレス入力

利用者区分を選択してください **必須**

個人
 法人
 代理人

利用者ID (メールアドレス) を入力してください **必須**

利用者ID (確認用) を入力してください **必須**

登録する

④ 登録したメールアドレスに到着したURLに接続して入力を進めてください。

「③」で入力したメールアドレス宛に登録に必要なURLが記載されたメールが届きます。メールに記載されたURLに接続し、必要な情報を入力してください。

【到着したメール本文】

本文:

e-kanagawa電子申請をご利用いただきありがとうございます。

利用者登録画面へのURLを送信します。

黒塗り部分にURLが表示されています。

上記のURLにアクセスし情報を入力してください。

※このメールは、e-kanagawa電子申請から配信専用メールで自動的に送信されています。
このメールに返信しないでください。回答することができません。
お問合せは、以下のコールセンターをご利用ください。

※お問合せ先
コールセンター
固定電話:0120-464-116(平日 9:00~17:00 年末年始除く)
携帯電話:0970-041-001(平日 9:00~17:00 年末年始除く 有料)
電子メール:help-shinsei-kanagawa@s-kanan.com(原則12時間)
FAX:09-6495-9388(原則12時間)

(参考：黒塗り部分にURLが表示されています。)

メールに到着したURLに接続すると、下記画面が表示されます。

The screenshot shows the '利用者登録' (User Registration) page of the E-KANAGAWA system. The page includes a header with the logo and navigation links, and a main content area with the following sections:

- 利用者登録**: A message stating that the registered personal information is only for use in the electronic application system.
- 利用者区分**: A dropdown menu with '個人' (Individual) selected.
- 利用者ID**: A text input field containing 'syokai@city.zushi.lg.jp'.
- パスワードを入力してください** (Required): A text input field for the password.
- パスワード (確認用)を入力してください** (Required): A text input field for the confirmation password.
- 氏名 (フリガナ)を入力してください** (Required): Two text input fields for the name (last name and first name).
- 氏名を入力してください** (Required): Two text input fields for the name (last name and first name).
- 性別を選択してください**: Radio buttons for '男性' (Male) and '女性' (Female), with a '選択' (Select) button.
- 郵便番号を入力してください** (Required): A text input field for the postal code.
- 住所を入力してください** (Required): A text input field for the address.
- 電話番号1を入力してください** (Required): A text input field for the phone number.
- 電話番号2を入力してください**: A text input field for the phone number.
- メールアドレス1**: A text input field containing 'syokai@city.zushi.lg.jp'.
- メールアドレス2を入力してください**: A text input field for the email address.

A red box highlights the registration form, and a blue box with an arrow points to the 'メールアドレス1' field, indicating that the registered email address is displayed there. A '確認へ進む' (Proceed to Confirmation) button is located at the bottom of the form.

以上で利用者登録は完了です。

次に取得した利用者IDを使用し、採用試験の申込を行います。

2. 採用試験申込

- ① e-kanagawa (逗子市) から「令和 8 年度 逗子市会計年度任用職員採用試験 【事務職】 R8.6」を選択します。
- ② 必要項目について入力してください。
- ③ 「②」で必要項目をすべて入力後、確認へ進むと申込内容の確認画面になります。内容を確認し、申込を行ってください。

※入力に不備がある場合は警告が表示されますので、修正を行ってください。

The screenshot shows a web form with two sections highlighted in yellow. The first section is titled '試験区分 (職種) 必須' and contains a red warning triangle icon followed by the text: '▲ 試験区分 (職種) は入力必須項目です。申込する試験区分 (職種) を選択してください。' Below this text is a radio button labeled '事務職'. The second section is titled '生年月日 必須' and contains a red warning triangle icon followed by the text: '▲ 生年月日は入力必須項目です。' Below this text is a date input field.

- ④ 正常に申込が完了した場合は、完了画面になりますので「整理番号」と「パスワード」を確認ください。

※登録いただいたメールアドレス宛にも完了確認メールが到着しますのでご確認ください。

The screenshot shows a confirmation page with a green header '申込完了'. Below the header, it says '令和 3 年度 逗子市職員採用試験 【事務職】 の手続きの申込を受付しました。' A large box contains the text: '整理番号 を記載したメールとパスワード を記載したメールを送信しました。' Below this, a red warning message states: 'メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。' At the bottom, there are two rows: '整理番号' with a blacked-out value and 'パスワード' with a blacked-out value. Below these rows, it says: '整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。特にパスワードは他人に知られないように保管してください。' and 'なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。'

入力は以上です。

3. 申込書・履歴書の印刷方法

- ① e-kanagawa にログインしていただき、申込内容照会を選択



- ② 「令和8年度 逗子市会計年度任用職員採用試験 【事務職】 R8.6」の詳細を選択します。



③ ページ下部にある「PDF ファイルを出力する」を選択

④ ファイルを開き、両面印刷して受験日当日に提出してください
(※縦4 cm横3 cmの顔写真を貼付し、受験番号・署名欄の記載をしてください)