

久小小学校区住民協議会第1回役員会資料

久小校区住民協事務局

1. 事務局からの連絡事項に関する件

- (1) 発足総会及び住民協設立手続き進捗状況のに関する報告
 - ① 発足総会出席者名簿・・・別添資料
 - ② 設立準備会完了手続き・・・4月3日付で「住民自治協議会設立準備会交付金実績報告書」を提出、受理されて完了しました。残金はゼロです。
 - ③ 久小校区住民協設立の手続きの進捗状況・・・4月26日付で「住民自治協議会認定申請書」及び「地域づくり交付金交付申請書」を提出、前者については本役員会で確定する入会申込書（写し）を提出することにより完了、後者についてはすでに通帳は出来上がっており、51万円が入金されることにより完了となります。
- (2) 市民交流センターのロッカー借用の件・・・本4月から1年間、2400円の費用で借用しました。使用目的は、主として会報作成用資材（紙）の保管です。会員の使用ができますので使用される際は暗証番号を知らせますのでご連絡ください。

2. 審議事項に関する件**2-1. 住民協運営に関する件**

- (1) 総会で提起された事項の取扱いに関する件・・・本会で、総会で提起された事項の確認をお願いします。
- (2) 住民協への入会申込書提出の現況・・・別添した資料「住民協・会員整理簿」参照
本役員会で、当面の会員の確定を行います。
その結果を適切な方法で本人にその旨連絡する必要があります。
- (3) 全戸配布広報誌の件
 - ① 発行時期は遅くとも8月初め（望ましくは7月初め）を想定すると、速やかに着手する必要があります。
 - ② 記事内容（案）・・・基本部分として、*住民協とは何か（行政）、*久小校区住民協の基本方針と運営（会長）、*参加組織と個人（地区からの人数にとどめ、個人名は省略）。
残りは実務的な記事内容で、*具体的な会運営の方法の紹介、*広報と広聴の方法、*部会と部会の運営、副会長の会に寄せる言葉（期待）、その他。
- ③ 体裁

(4) 広報誌・住民協ひろばの件

- ① 現在の地域配布は、山の根地区 3 自治会で 100 部強、久木連合町内会へ 200 部、逗子ハイランド自治会で 10 部、となっており、ハイランド地区の配布が進んでおりません。

不特定多数の構成員を持つ地域組織にとっては、広報は運営に係る最重要事項と考えますので、ハイランド地域の準備ができ次第、配布をお願いいたします。事務局では 100 部程度を想定しております。

- ② 地域活動センター内のスタンドにおいていただくようお願いします。1 か所で 20 部程度を想定します。会員・組織への配布は 70 部程度となります。

- ③ 「住民協ひろば」に変わって、紙面構成・記事内容を一変させました。今後、地域情報・部会情報、行政情報等が中心になると考えております。

(5) 機材購入の件

- ① 機材として、パソコン、プリンター、レコーダー等を考えております。

同時にファイリングシステムを、人が変わっても永続できる形でシステム化しておくことを考えております。

2-2. 部会活動の支援体制に関する件

部会活動がスタートし、当面は部会活動も、本役員会の行う支援も試行錯誤の形で進んでいくのではないかと考えられます。

スタートが速そうなふれあい部会の活動を想定しながら、本役員会ができる支援について討議したいと思います。

別添資料・・・部会参加者一覧

以上