

質 疑 応 答 書

名 称 生活保護システム機器賃貸借契約

番号	質 問	回 答	設計図番号
1	プリンターはモノクロプリンターまたはカラープリンターのどちらになりますでしょうか。	モノクロプリンターになります。	仕様書6(1)プリンター
2	契約終了後のデータ消去作業については機器引上げ後、リース会社ヤードで実施してよろしいでしょうか。	可能であれば庁内作業をお願いしたいところですが、難しい場合は引き上げ後の処理と証明書発行で構いません。この場合、消去する事業者は、データ消去に関する団体の認証取得していることとします。	仕様書1目的
3	賃貸借期間終了後のデータ消去について、物件を撤去後当社の指定するヤードでの消去作業でよろしいでしょうか。また、消去後にデータ消去証明書のご提出は必要ですか。提出が必要な場合は当社の任意なデータ消去証明証でよろしいでしょうか。	同上。	
4	賃貸借期間満了後の機器撤去ですが、機器の結線等の取り外しは、貴市にて行っていただき、一箇所に纏められている状態からの回収をさせていただけないでしょうか。	機器の取り外し、一箇所にまとめる等の対応は可能です。	

5	賃貸借契約書の雛型を開示いただけないでしょうか。	ご提示可能です。 別添の契約書（案）をご覧ください。	
6	動産総合保険の付保は必要ですか。必要な場合は、毎年逓減化する通常の保険付保でよろしいでしょうか。	保険の付保は任意と考えています。	
7	入札落札後に、賃貸人の責任でなく、社会情勢の変化等（コロナウイルスやインフルエンザの感染拡大、紛争等による影響、世界的な半導体やメモリ不足によるメーカーの製造遅延）で納期が遅延となった場合、賃貸人への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等なく、賃貸借開始日の変更や契約期間の変更等の協議に応じていただけますか。	事前に余裕を持った日程でご相談等いただいたうえで、契約変更が必要な事態の発生が賃貸人の責任ではないことが明らかな場合は、賃貸人に不利益が生じぬ契約変更協議が可能だと考えます。	
8	万が一予算が削減・減額により契約金額の変更や解約となった場合において、残期間分の賃貸借料金の精算をいただけますか。 また、過去に予算削減により契約内容の変更または解約となった事例はありますか。	翌年度以降、予算の削減・減額により変更・解約となり、受注者に損失が生じた場合はその損失の補償の請求が可能となります。（契約書第20条） また、過去に予算削減による変更または解約となった事例はございません。	
9	ノート型パソコンの調達台数が8台であるのに対し、仕様書「（2）ソフトウェア」に記載の「MicrosoftOffice LTSC Standard 2021」の数量が7となっています。これは誤記でしょうか、それとも1台のPCにはOfficeの導入は不要という理解でよろしいでしょうか。	誤記です。数量8が正しい数字です。	

10	<p>パソコンの仕様において「備考に記載ある～が望ましい」とありますが、これは必須要件ではなく、満たさない機器であっても他の基本性能を満たしていれば要件を満たす理解でよろしいでしょうか。</p>	<p>ご理解のとおりです。</p>	
11	<p>仕様書「7. セットアップ作業」には記載がありませんが、現在使用中の旧システム機器からのデータ移行（個人用設定、マキュメントフォルダ内のデータ等）は本契約の作業範囲に含まれますか。含まれる場合、1台あたりの想定データ量をご教示ください。</p>	<p>データ移行等は本契約に含まれておりません。</p>	
12	<p>仕様書「7. セットアップ作業」において、クライアントPCとプリンタ双方の「IPアドレス設定等ネットワーク情報設定」およびPCへの「プリンタドライバインストール」の記載がございます。パソコンと今回導入するプリンタの具体的な接続（印刷）方法についてご教示ください。 （例：市庁舎ネットワークを経由したTCP/IP等による各PCからの直接印刷、または既存のプリントサーバを経由した共有プリンタとしての設定など） また、機器に設定するIPアドレスは固定IP（市側から指定）でしょうか、それともDHCP環境でしょうか。</p>	<p>印刷方法は、PCからの直接印刷です。 IPアドレスは、固定です。</p>	
13	<p>パソコンの保守要件について「翌営業日オンサイト（メーカー保守）」との記載がございますが、ハードウェア障害によりSSD（記憶装置）の交換やPC本体の交換等が発生し、パソコンが初期化された場合、OSの再設定、Officeの再インストール、ネットワーク設定といった「7. セットアップ作業」に相当する復旧（リカバリ）作業は、本契約の保守範囲に含まれるでしょうか。それとも、本契約ではハードウェアの復旧（修理・部品交換）までとし、その後のソフトウェア環境の復旧作業は市側（または別業者）で実施される想定でしょうか。</p>	<p>「7. セットアップ作業」までは想定していません。</p>	

14	<p>仕様書「7. セットアップ作業」の項目に「段ボール開梱、廃棄」との記載がありますが、開梱したパソコン（8台）およびプリンタ（1台）を実際の利用場所（職員様の各デスク等）へ運搬し、配置・配線する「現地設置作業」は本契約の受託者の作業範囲に含まれるでしょうか。含まれる場合、納入場所である逗子市役所内での配置先（フロア数、部屋数などの利用場所箇所数）の目安をご教示ください。</p> <p>また、市役所現地にて開梱・設置およびキitting作業を行う場合、まとまった作業スペースをご提供いただくことは可能でしょうか。</p>	<p>利用場所への運搬、配置・配線は本契約内容に含まれます。</p> <p>配置先は、1階の社会福祉課保護係スペース（一箇所）です。</p> <p>作業に必要な広さがわかりませんが、日時が予めわかれば3 m×3 m程度の場所を3時間程度は確保可能です。</p>	
15			