

逗子市高齢者センターご利用にあたって(利用案内)

■施設のご案内

逗子市高齢者センター(以下「センター」という)は、逗子市在住の60歳以上の方々に健康で生きがいを持ち、明るい生活を楽しんでいただくための施設です。マナーを守ってお互い気持ちよく楽しめるよう、ルールを守ってご利用ください。

施設： 逗子市高齢者センター

住所： 〒249-0003 逗子市池子 4-1012

電話： 046-873-2531 FAX： 046-872-6177

開館時間： 午前9時～午後5時 休館日： 土曜日・日曜日・祝日・年末年始

■入館にあたって

- ・事務室前での検温をお願いします。発熱や明らかに体調不良等がある場合には、入館をお断りすることがあります。
- ・センター内は転倒による怪我防止のため、スリッパの使用が禁止です。靴下のままでご入館いただきます。
- ・下駄箱はありません。事務室前で外履きを袋に入れ、ご自身でお持ちください。(外履きを入れる袋をご持参ください。)
- ・読書室、風呂、食堂などの施設を個人で利用される方は、「高齢者センター使用票(個人)」を記入し、事務室に提出してください。
- ・団体で施設を利用される方は、事前に団体登録をしていただき、使用許可が必要になります。(「部屋の貸出しについて」を参照。) なお、団体で施設を利用される方は、「高齢者センター使用票(個人)」の記入・提出は必要ありません。

■部屋の貸出しについて

【利用対象】

センターの各部屋は、以下の全ての条件を満たす団体に貸出しを行います。

- ・市内在住の60歳以上を構成員とする団体。
- ・健康増進・教養向上・生きがいづくりを目的とする団体。
- ・営利・宗教・政治活動を目的としない団体。

【貸出し部屋】()内は定員数

- 1 階 : 体力づくり室(12人) 工作室(12人) 栄養教室(12人) 研修室(12人)
生活相談室(8人)
- 2 階 : 大広間(70人) スポーツ娯楽室(30人) 談話室(16人) 和室(16人) 茶室(5人)

【利用時間】

- ・利用時間は、午前は9時～12時、午後は12時30分～3時30分です。
- ・利用時間内での入室・退室をお願いします。

【団体登録】

・事前に団体登録が必要です。事務室やホームページ上の「同好会・サークル登録届」に必要事項をご記入の上、事務室まで提出してください。

【使用許可の申請】

・各部屋の利用は抽選申込み制です。利用したい月の前月の1日～7日に申込み、10日に抽選結果を公表しています。申込み期間や結果公表日は変更することがあります。事務室やホームページ等で確認してください。

・抽選結果公表後に空いている部屋は、先着順での申込み受付となります。

・ひと月にご利用できる回数は、1団体あたり4回までです。

【キャンセル】

・キャンセルする場合は、必ず利用日の前日までにご連絡ください。(電話・メール・事務室に直接等。)

・ご連絡なくキャンセルが続く団体及び当選したにもかかわらず実際には使用しない団体は、以後の利用を制限する場合があります。

■健康相談室の利用について

・相談員が皆様の健康相談などに応じています。お気軽にご利用ください。

・利用時間 午前10時～午後3時。(不定期開室)

・開室日は、事務室までお問い合わせください。

■読書室の利用について

・読書室の蔵書はご自由に閲覧いただけます。貸出しも可能です。事務室まで本をご持参ください。

・読書室内では、お静かにお過ごし願います。

・横になっての休憩・昼寝等をご遠慮ください。

■入浴施設の利用について

- ・利用時間は午前11時～午後3時です。
- ・事務室で鍵をお渡しします。鍵番号の下駄箱・更衣室のロッカーをご利用ください。
- ・利用後は鍵を速やかに事務室にご返却ください。
- ・石鹸・シャンプー・タオルなどはご持参ください。
- ・体調がすぐれない時の入浴はお控えください。
- ・湯上り時には水分を補給してください。
- ・浴槽内にタオルを入れないでください。
- ・洗濯・染髪・その他衛生上不適切な行為はお控えください。
- ・混雑時は、譲り合ってのご利用ください。

■食堂(キッチンカモミール)の利用について

- ・営業時間は、ティータイムは午前9時30分～午後2時30分、ランチタイムは午前11時30分～午後1時です。
 - ・食券の販売は午前9時30分からです。
 - ・団体で10食以上ご利用の場合は、2週間前までにご予約をお願いします。
- カモミール 電話:080-5957-0817

■福祉バスの利用について

- ・逗子市在住の60歳以上の方は無料でご利用いただけます。
- ・市役所ルート(月曜～金曜運行)、東ルート(桜山・沼間・グリーンヒル方面、月曜・水曜・金曜運行)、西ルート(久木・ハイランド・亀ヶ岡・小坪方面、火曜・木曜運行)があります。
- ・市役所ルートのご利用には乗車券が必要です。市役所から乗車される方は、1階高齢介護課窓口で、逗子アリーナから乗車される方は、サービスカウンターで乗車券を入手してご利用ください。
- ・高齢者センターから乗車する場合及び東ルート・西ルートは、乗車券は必要ありません。
- ・時刻表等は事務室またはホームページでご確認いただけます。
- ・バス内の座席は譲り合ってご乗車ください。

- ・バス内での飲食はお控えください。
- ・道路状況等により、運行の際に時刻表通り運行できないことがあります。ご承知おきください。

■ 駐車場・駐輪場について

- ・駐車場・駐輪場の利用時間は、センターの開館時間内に限ります。
- ・駐車場は、センター北側の第一駐車場と、南側の池に隣接する第二駐車場です。
- ・駐輪場は、センター北側の屋根のある駐輪場です。デイサービス入口横の駐輪スペースはご利用いただけません。
- ・駐車場、駐輪場での事故・盗難・破損等について、センターでは一切の責任を負いません。
- ・駐車場は台数が限られます。福祉バス(無料)または公共交通機関をご利用ください。

■ 守るべきルール

【センター全般のルール】

- ・お荷物や物品等は一切お預かりしません。ご自身で管理をお願いします。
- ・センターでの紛失・盗難等について、センターでは一切の責任を負いません。
- ・センター内及び敷地内は完全禁煙です。
- ・センター内及び敷地内は禁酒です。アルコールの持ち込みは厳禁です。また、酒気を帯びての利用は固くお断りします。
- ・センター内及び敷地内では、営利・宗教・政治目的の活動をすべて禁止します。
- ・許可なく物品の展示、印刷物等の掲示を行うことを禁止します。
- ・火気・危険物の持ち込みは固くお断りします。
- ・ペットを連れての入館はできません。(介助犬を除く。)
- ・利用者は、故意又は重大な過失により、センターの施設・設備・備品等を破損又は滅失したときは、市長の定める損害額を賠償しなければなりません。つきましては、備品・設備の破損や紛失があった場合には、速やかに事務室までご連絡ください。

【部屋利用のルール】

- ・利用者は、使用許可を受けた目的以外で各部屋を使用し、又はその使用の権利を譲渡・

転貸することはできません。

- ・近隣・他室への迷惑になるような行為(大音量・騒音など)はお控えください。
- ・読書室・風呂待合室での飲食は禁止です。
- ・ゴミ箱は設置しておりません。ゴミは必ず各自でお持ち帰りください。
- ・利用後は清掃を行い、原状回復に努めてください。

■Free Wi-Fi について

センター内で Free Wi-Fi がご利用いただけます。センター内及びホームページ上の「逗子市高齢者センター公衆無線 LAN 利用規約」をよくお読みいただき、規約を遵守の上ご利用ください。

- 使用できる場所 : 2階大広間 読書室 1階ロビー
- SSID とパスワード : センター内に掲示してあります。

-
- ・高齢者センター使用票(個人・団体)や高齢者センター使用許可申請書等で取得した個人情報、適切に管理し、施設の運営・管理以外の目的には使用しません。
 - ・この利用案内は、必要に応じて改定されることがあります。
 - ・その他、ご不明な点などありましたら、事務室までお問合せください。



逗子市高齢者センターホームページ

<https://www.city.zushi.kanagawa.jp/kenkofukushi/shogaisha/1004174/1004178/1004179.html>

2025年8月作成