

養育費等に関する申告書 ※太枠内をご記入ください。

① 取り決めの有無	(あり ・ なし)	
ありの場合	取り決め額 (月額)	_____ 円
② 支払開始年月	令和4年以前 ・ 令和4年 _____ 月	/ _____
③ 受取方法	口座振込 ・ 郵送	・ 手渡し

○ 前年 (令和4年1月から令和4年12月までの1年間) に受け取った養育費について、裏面の記入要領に従い、受け取った月ごとに記入して下さい。

養育費を受け取っていない場合は、合計欄に0円と記入し、提出してください。

④ 養育費を支払った者 _____			
受取人	母又は父 ・ 児童		
養育費として受け取った額 (令和4年分)			
1月	円	7月	円
2月	円	8月	円
3月	円	9月	円
4月	円	10月	円
5月	円	11月	円
6月	円	12月	円
小計		円	

⑤ 養育費を支払った者 _____			
受取人	母又は父 ・ 児童		
養育費として受け取った額 (令和4年分)			
1月	円	7月	円
2月	円	8月	円
3月	円	9月	円
4月	円	10月	円
5月	円	11月	円
6月	円	12月	円
小計		円	

合計	母又は父	円
	児童	円

上記のとおり相違ありません。

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏 名 _____

(裏面)

養育費等に関する申告書の記入要領

1 この申告書の目的・趣旨

- ・ この申告書は、前年に前夫又は前妻から養育費を受け取っているのかどうか、さらに受け取っている額を確認するためのものです。

2 養育費について

- ・ 前夫(児童扶養手当の支給対象となっている児童の父。以下同じ。)又は前妻(児童扶養手当の支給対象となっている児童の母。以下同じ。)から前年(1月から12月までの1年間をいいます。)に、受給者(母若しくは父)又は児童が受け取った金品その他の経済的利益(以下「養育費」といいます。)がある場合には、その額を記入して下さい。
- ・ 養育費は、児童扶養手当法施行令第3条により、児童扶養手当制度における所得となりますので、正確に申告して下さい。
- ・ 養育費とは、児童の養育に関係のある経費として支払われているもののことです。不明な点は担当課へご相談ください。
- ・ 前夫又は前妻が複数あり、それぞれから養育費を受け取った場合には分けて記入し、「養育費を支払った者」欄にその者の名前等を記入して下さい。前夫又は前妻が1人の場合には、「養育費を支払った者」欄は空欄で結構です。
- ・ 次の例を参考に記入して下さい。

① 養育費を支払った者

〇〇〇〇

受取人

母又は父

・ 児童

養育費として受け取った額(令和4年分)

1月	10,000 円	7月	10,000 円
2月	10,000 円	8月	10,000 円
3月	10,000 円	9月	30,000 円
4月	10,000 円	10月	10,000 円
5月	10,000 円	11月	10,000 円
6月	10,000 円	12月	10,000 円

小計 120,000 円

・
・
・

合計	母又は父	0円
	児童	120,000円

上記のとおり相違ありません。

令和 〇 年 8 月 〇 日

氏名 〇〇〇〇