

見本

# 委任状

年 月 日

逗子市長

委任者の氏名は必ず  
自署又は記名押印  
してください。

委任者 氏名 ○ ○ ○ ○ (印)  
住所 逗子市○○ △丁目 番 号  
生年月日 年 月 日  
電話番号

次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人 氏名 ○ ○ ○ ○  
住所 逗子市○○ △丁目 番 号  
生年月日 年 月 日

## 記

### 委任権限

- (例 1) 氏名○○○○の戸籍謄本○通の申請及び受領に関すること。
- (例 2) 氏名○○○○の死亡の記載がある戸籍謄本○通の申請及び受領に関すること。
- (例 3) 氏名○○○○の出生から死亡まで繋がる全ての戸籍謄本等各○通の申請及び受領に関すること。

以上

※訂正箇所には必ず訂正印を押してください。

※代理人が窓口で手続をする際、請求しようとする戸籍の本籍と筆頭者氏名を申請書に記載する必要がありますので、代理人にわかるようにお知らせください。また、代理人の本人確認ができる書類をお持ちください。

- (注) ・委任状の偽装または偽装した委任状の行使は、刑法第 159 条、同法第 161 条により罰せられます。
- ・委任内容に疑義があるときは、委任者に確認の電話連絡をする場合があります。