第13号様式(第73条関係)

|  |
| --- |
| り災届出書令和　　年　　月　　日　　逗子市消防長届出者　住所　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　職業　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　 　　　　　　　生年月日　　　　　　　　　　　　　　　次のとおり、り災したので届出します |
| 出火日時 | 　令和　　年　　月　日　　時　分頃 |
| 出火場所 | 　 |
| り災前の建物状況 | 建築時期　　　　　年　　　月 | 建物構造　　　　　　　造　　　　　　階 |
| 用途 | 建築面積　　　　m2 | 延べ面積　　　　m2 |
| 坪(3.3m2)単価　　　　　　 円 | 総額　　　　円 | 経過年数　　　　年 |
| 増改築時の概要と金額 |
| 世帯員 | 氏名 | 年齢 | 続柄 | 職業 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 加入保険 | 保険の種類 | 保険会社名 | 契約年月日 | 契約保険金額 | 備考 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 損害程度 |
| 建物 | 焼損程度 | 　 |
| 水損程度 | 　 |
| 破損程度 | 　 |
| 建物以外 | 【物件名、程度、経過年数、見積額】 |
| 　 |
| 　 |
| 車両船舶 | 型式・年式 | 　 | 購入年月日 | 　 |
| 新車・中古の別 | 　 | 購入金額 | 　 |
| 経過年数 | 　 | 見積額 | 　 |
| 収容物品 | 品名 | 数量 | り災別 | 購入年月日 | 購入金額 | 備考 |
|  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

注意　1　記載の要領は、家具、じゅう器、衣類、寝具、器具工具、書画骨董美術工芸品、貴金属宝石類、設備機械、現金、商品、半製品、原料、材料、その他の別に順序よく品名と損害額等をはっきり書いてください。

　　　2　り災別欄には、焼損、水損、汚損、破損の別を記入してください。

　　　3　購入年月日及び購入価格で不明確なものは、空欄にしてください。

　　　4　品名欄等が書ききれない場合は別紙に記載してください。

　　　5　この届出は、あなたのり災証明の参考資料といたします。

　　　6　この届出は、なくべく5日以内に提出するようにしてください。

|  |
| --- |
| 損害程度追加書 |
| 収容物品 | 品名 | 数量 | り災別 | 購入年月日 | 購入金額 | 備考 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

注意　1　記載の要領は、家具、じゅう器、衣類、寝具、器具工具、書画骨董美術工芸品、貴金属宝石類、設備機械、現金、商品、半製品、原料、材料、その他の別に順序よく品名と損害額等をはっきり書いてください。

　　　2　り災別欄には、焼損、水損、汚損、破損の別を記入してください。

　　　3　購入年月日及び購入価格で不明確なものは、空欄にしてください。

　　　4　品名欄等が書ききれない場合は別紙に記載してください。

　　　5　この届出は、あなたのり災証明の参考資料といたします。

　　　6　この届出は、なくべく5日以内に提出するようにしてください。