令和5年度逗子市住民税非課税世帯等に対する生活支援金 支給口座登録等の届出書

逗 子 市 長

記入例

1. 届出者

世帯主の方を届出者としてくだ

(フリガナ) エ 壬年月日 住 ズシ タロウ 昭和 逗子市逗子5-2-16 逗子太郎 電話 ●●●(●●●●)●●●● ●年●月●日

※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

チェックしてください。

- 2. 新規振込允// <u>→ (原則、1. の届</u>出者ご本人名義の 口座に限ります。)
- ☑ア 次に指定する金融機関口座への振込みを希望します ※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)

金融機関又はゆうちょ銀行の口座を 指定してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支 店 名 分	T 座番号 (<u>右詰め</u> でお書きください。)	ロ 座 名 義(フリガナのみ) ※「1. 届出者」名義に限る。
(銀行) 5.農協 2.並庫 6.漁協	本 支店		※通帳の表記に合わせてください。
逗子 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	逗子 本 法	7 1 2 3 4 5 6 7	ズシ タロウ
金融機関コード	支店コード 2当	*	77 71

ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は) ※欄にご記入くださ い。		通帳番号 (<u>右詰め</u> でご記入ください。)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください。
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。		/		

※ 長期問入 中全のない口座を記入しないで下さい

☑ イ 窓口での現金支給を希望します。

※金融機関の口座がつくれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。本人確認資料を裏面に添付して

【誓約・同意事項】(チェック欄(口)に『/』を入れてください。)

逗子市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年5月31日まで に、 逗子市から届出者に連絡・確認できない場合に、令和5年度逗子市住民税非課税世帯等に対する生活支援金が支給され ・「一同意します。 なり

チェックしてください。

提出書類等を確認してチェックしてください。

提出書類

- 『令和5年度逗子市住民税非課税世帯等に対する生活支援金支給口座登録等の届出書』(本書) ※必要事項をご記入ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)、(※「2. 新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。)
 - ※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取 (コピー)をご用意ください。

本人確認書類は、写真付きであれば1点、写真なしであれば2点(健

☑ 『届出者本人確認書類の写し(コピー)』

康保険被保険者証、年金手帳等)の提出が必要となります。

※届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー) をご用意ください。*本人確認書類は、写真付き(運転免許証、マイナンバーカード(表面)、パスポート等)であれば1 点、写真なし(健康保険証、年金手帳、介護保険証等)であれば2点の提出が必要となります。